Załącznik Nr 3

do uchwały Nr 9/517/2021

Zarządu Powiatu w Oświęcimiu

z dnia 2 lutego 2021 r.

.........................................

pieczęć Beneficjenta

...........................................................

data złożenia sprawozdania

(pieczęć Starostwa Powiatowego w Oświęcimiu)

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE / KOŃCOWE∗) z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku**

......................................................................................................

(nazwa zadania, zgodna z umową)

realizowanego w okresie od ...................................... do ............................................ ,

określonego w umowie nr .................... zawartej w dniu ..................................,

oraz aneksie nr ……… z dnia ……….∗

pomiędzy Powiatem Oświęcimskim

a

........................................................................................................................................

(nazwa Beneficjenta)

**Część I. Informacje ogólne**

1. W jakim stopniu planowane prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane zostały zrealizowane (ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

2. Szczegółowy zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Zakres wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

3. Wymierne rezultaty realizacji zadania:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

4. Rola partnerów w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wysokość przyznanej dotacji | ...............zł | ...........% |
| 2 | Środki finansowe własne | ...............zł | ...........% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.2) | ...............zł | ...........% |
| 3.1 | Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) | ...............zł | ...........% |
|  | a)…………………………………………………………………………………………………. | ...............zł | ...........% |
|  | b)………………………………………………………………………………………………… | ...............zł | ...........% |
|  | c)………………………………………………………………………………………………… | ...............zł | ...........% |
| 3.2 | Pozostałe | ...............zł | ...........% |
| 4 | Ogółem środki wymienione w pkt 1-4)  | ...............zł | 100 % |

Oświadczenie o opodatkowaniu podatkiem VAT – wnioskodawca jest / nie jest płatnikiem podatku VAT\*.

1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu: ..................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Zestawienie dokumentów księgowych (faktur, rachunków):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i numer dokumentu księgowego | Numer pozycji księgowej | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa wydatku | Nazwa wystawcy dokumentu księgowego | Data zapłaty | Kwota wydatku (zł) | W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |

**Część III. Dodatkowe informacje**

1. Informacja o rozliczeniu kosztów odsetek bankowych (zgodnie z § 4 umowy): ..................................................................................................................................................... 2. Inne: .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................... Obowiązkowe załączniki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj załącznika | Potwierdzenie składania |
| 1 | Poświadczona przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku. | tak / nie∗ |
| 2 | Poświadczone przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem kserokopie prawidłowo opisanych dowodów księgowych – sprawdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, zatwierdzonych do wypłaty oraz spełniających wymogi przewidziane dla dowodów księgowych – dokumentujących poniesione koszty wraz z potwierdzeniem ich zapłaty – oryginały dowodów księgowych do wglądu na żądanie Powiatu Oświęcimskiego. | tak / nie∗ |
| 3 | Poświadczone przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem kserokopie umów z wykonawcami prac konserwatorskich, restauratorskich robót budowlanych przy zabytku. | tak / nie∗ |
| 4 | Dokumentacja fotograficzna przeprowadzonych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (co najmniej 5 kolorowych zdjęć przed i po konserwacji obiektu w formie dobrej jakości odbitek fotograficznych i/lub w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD). | tak / nie∗ |

Dodatkowe załączniki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj załącznika | Potwierdzenie składania |
| 1 |  | tak / nie\* |
| 2 |  | tak / nie\* |
| 3 |  | tak / nie\* |

**Oświadczam, że:**

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,

2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały wydatkowane według zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

...............................................................................

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Poświadczenie złożenia sprawozdania (wypełnia Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu)

|  |
| --- |
|  |