

Uchwała Nr XLVI/326/2010

Rady Powiatu w Oświęcimiu

z dnia 21 kwietnia 2010 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu Powiatu Oświęcimskiego oraz sposobu jej rozliczania i kontroli.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) **Rada Powiatu** uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin ustalający tryb udzielania dotacji celowych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, przeznaczonych na zadania inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu ich rozliczania i kontroli, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oświęcimiu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Przewodniczący Rady Powiatu
w Oświęcimiu**

Andrzej Kacorzyk

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU OŚWIĘCIMSKIEGO PODMIOTOM NIEZALICZANYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH I NIEDZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU NA ZADANIA INNE NIŻ OKREŚLONE W USTAWIE Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLNOTARIACIE, SPOSOBU ICH ROZLICZANIA I KONTROLI.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o :

1. **Powiecie** – rozumie się przez to Powiat Oświęcimski, działający na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
2. **podmiotach** – rozumie się przez to podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku o których mowa w art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, realizujące zadania na terenie Powiatu;
3. **dotacji** – rozumie się przez to udzieloną z budżetu Powiatu dotację celową na cele publiczne związane z realizacją zadań Powiatu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań, udzieloną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. **zleceniu zadania** – rozumie się przez to zlecenie realizacji celu publicznego innego niż w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na podstawie umowy Powiatu z podmiotem;
5. **umowie** – rozumie się przez to umowę spełniającą wymagania określone w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
6. **ustawie**- rozumie się przez to ustawę z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
7. **dotowanym** – rozumie się przez to wnioskodawcę, któremu została przyznana dotacja;
8. **wydziale** – rozumie się przez to komórkę organizacyjną w Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu.

Rozdział 2

§ 2. Dotacje na realizację zadań Powiatu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań z budżetu Powiatu Oświęcimskiego mogą otrzymać podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek podmiotu złożony w Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu za pośrednictwem wydziału nie później niż do dnia 15 marca każdego roku kalendarzowego z zastrzeżeniem ust. 4. Wniosek powinien zawierać:

- a) pełną nazwę wnioskodawcy, ze wskazaniem prawnej formy działalności, w tym NIP, REGON,
- b) dokładny adres oraz nr telefonu ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej za realizację zadania,
- c) nazwę banku i nr konta bankowego,
- d) wskazanie osób upoważnionych do podpisania umowy, ze wskazaniem zajmowanych przez nie stanowisk (wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego upoważnienie osób do zawierania umowy),
- e) dokładne określenie zadania (nazwę zadania), z uwzględnieniem projektowanych sposobów księgowania,
- f) określenie wnioskowanej kwoty dofinansowania,
- g) określenie kosztu całości zadania wraz z określeniem podstawy wyliczenia w/w kwoty (rozpoznanie rynku, zapytanie ofertowe, itd.) oraz źródła finansowania z określeniem wysokości środków własnych,
- h) harmonogram rzeczowo-finansowy (sporządzony na podstawie kalkulacji lub preliminarza wydatków) z wyszczególnieniem zadań prowadzonych ze środków budżetu Powiatu,
- i) określenie podstawowych celów zadania (kto i w jaki sposób skorzysta w wyniku realizacji zadania), w tym szczegółowy opis planowanego efektu ekologicznego i zapewnieniu spełnienia kryterium uwarunkowań technicznych i jakościowych,
- j) pełną dokumentację zadania (inwestycji) zawierającą projekt techniczny, wymagane pozwolenia i uzgodnienia oraz kosztorys inwestorski (w przypadku zadania inwestycyjnego).

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może rozpatrzyć wniosek złożony w innym terminie niż wskazanym w ust. 1.

3. Warunki przyznania dotacji zostaną szczegółowo określone w umowie, która powinna spełniać wymagania określone w art. 221 ust. 3 ustawy.

4. W roku 2010 dotacji udziela się na pisemny wniosek podmiotu złożony w Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu za pośrednictwem wydziału w terminie do dnia 30.06.2010 r.

Rozdział 4

Tryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Podmiot, o którym mowa w § 3 ust. 1 przekazuje organowi dotującemu w terminie określonym w umowie, sprawozdanie z wykorzystania dotacji, wraz z oświadczeniem, iż przyznana dotacja nie była wykorzystana na pokrycie kar umownych i opłat związanych z realizacją umowy.

2. Środki dotacji zostaną wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Środki budżetu Powiatu będą przekazywane na konto wnioskodawcy po przedłożeniu faktur (oryginałów) na zakup lub wykonanie zadania wraz z protokołami odbioru robót i stwierdzeniu prawidłowej realizacji zadania przez Naczelnika Wydziału.

4. Rozliczenie przyznaczonych środków na realizację poszczególnych zadań w danym roku, winno nastąpić do dnia 31 grudnia roku bieżącego.

5. Zwrot środków dotacji następować będzie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział 5

Tryb i zakres kontroli prawidłowości przyznawanych dotacji

§ 5|. 1. Tryb kontroli:

Realizacja zadania, na które została przyznana dotacja będzie nadzorowane i kontrolowane przez Naczelnika wydziału, co najmniej jeden raz w okresie, w jakim zadanie winno być zrealizowane.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- a) dokumentację finansową, organizacyjną oraz przebiegu realizacji zadania,
- b) prawidłowość wykorzystania dotacji.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie.

**Przewodniczący Rady Powiatu
w Oświęcimiu**

Andrzej Kaćorzyk

