

Uchwała Nr 31/159/2025
Zarządu Powiatu w Oświęcimiu

z dnia 18 marca 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskich dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 32 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), **Zarząd Powiatu w Oświęcimiu** uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w pkt 1 dotyczy zadań realizowanych przez Powiat Oświęcimski w ramach programu Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 122/2024 Zarządu Powiatu w Oświęcimiu z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskich dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oświęcimskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta

Andrzej Skrzypiński

Załącznik do uchwały Nr 31/159/2025

Zarządu Powiatu w Oświęcimiu

z dnia 18 marca 2025 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

ROZWÓJ CENTRUM KOMPETENCJI ZAWODOWYCH

BRANŻY ADMINISTRACYJNO – USŁUGOWEJ POWIATU OŚWIĘCIMSKEGO - ETAP II
realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskich dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6.
Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie
kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia i realizowany jest na podstawie Umowy o dofinansowanie nr FEMP.06.11-IP.01-0132/24 podpisanej z Instytucją Pośredniczącą FEM 2021-2027 tj. Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie.
2. Projekt „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” jest Projektem partnerskim, w którym Powiat Oświęcimski z siedzibą przy ulicy Stanisława Wyspiańskiego 10 w Oświęcimiu pełni rolę Lidera, a Partnerem projektu jest: Syntea Spółka Akcyjna z siedzibą przy ulicy Wojciechowskiej 9A w Lublinie.
3. Projekt realizowany jest na terenie Powiatu Oświęcimskiego w okresie od 01.09.2024r. do 31.12.2026 r.
4. Zadania zaplanowane w ramach Projektu realizowane są bezpośrednio przez jednostki organizacyjne Powiatu, tworzące Centrum Kompetencji Zawodowych (CKZ) branży administracyjno- usługowej Powiatu Oświęcimskiego , tj.:
 - Powiatowy Zespół Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu,
 - Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu,
 - Powiatowy Zespół Nr 6 Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Brzeszczach.
5. Celem Projektu jest podniesienie jakości i rozwój kształcenia zawodowego w 4 szkołach (Technikum Nr 1 w Oświęcimiu, Technikum Nr 2 w Oświęcimiu, Szkoła Branżowa I Stopnia nr 2 w Oświęcimiu i Technikum w Brzeszczach), dla których organem prowadzącym jest Powiat Oświęcimski, poprzez realizację dodatkowych zajęć/szkoleń dla 584 uczniów i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe 29 nauczycieli oraz doposażanie pracowni w/w szkół.
6. W ramach Projektu:
 - a) uczniowie zostaną objęci następującym wsparciem: kursy dla uczniów/uczennic, zajęcia kształtujące wśród uczniów kompetencje miękkie (np. zajęcia z przeciwdziałania przemocy, nierówności i dyskryminacji) realizowane we współpracy z sektorem pozarządowym, staże dla uczniów/uczennic u pracodawców oraz wizyty studyjne u pracodawców.

- b) dla kadry nauczycielskiej zostało przewidziane wsparcie w postaci zajęć rozwijających kompetencje i umiejętności zawodowe.

§ 2. Definicje

Zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:

- **Beneficjent** – Powiat Oświęcimski, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim;
- **Biuro Projektu** – Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu, Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim;
- **Biuro Szkolnego Koordynatora projektu/ szkolne biuro projektu** - punkty konsultacyjne Projektu na terenie szkół objętych wsparciem;
- **Centrum Kompetencji Zawodowych (CKZ)** – przedsięwzięcie powstałe w 2018r. w partnerstwie szkół oraz środowiska pracodawców na rzecz wspierania uczniów oraz kadry placówek kształcących (się) w branży administracyjno- usługowej, w ramach którego Realizatorom Projektu udzielane jest wsparcie w postaci: kursów dla uczniów i nauczycieli, staży zawodowych dla uczniów, wizyt studyjnych u pracodawców.
- **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat/-ka, ubiegając się o zakwalifikowanie do Projektu, ma obowiązek złożyć do Szkolnego Koordynatora Projektu/szkolnego biura projektu;
- **Kandydat/-ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie;
- **Komisja Rekrutacyjna** – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród Kandydatów, grupy Uczestników/czek Projektu;
- **Partner** – Syntea Spółka Akcyjna, ul. Wojciechowska 9A, 20-704 Lubin;
- **Projekt** – tj. Projekt pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno- usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego;
- **Realizator Projektu** – szkoła biorąca udział w projekcie:
 - a) Powiatowy Zespół Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu (Technikum Nr 1 w Oświęcimiu),
 - b) Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu (Technikum Nr 2 w Oświęcimiu, Szkoła Branżowa I Stopnia nr 2 w Oświęcimiu),
 - c) Powiatowy Zespół Nr 6 Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Brzeszczach (Technikum w Brzeszczach);
- **Szkolny Koordynator Projektu** – osoba wyznaczona w Szkole (tworzącej strukturę CKZ), która prowadzi nadzór nad prawidłową realizacją Projektu;
- **Uczestnik/-czka Projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w Projekcie, podpisując stosowne (określone regulaminem) dokumenty;
- **Zgoda Rodzica/Opiekuna prawnego** - dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział ucznia w Projekcie, który nie ukończył 18 lat.

§ 3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnicy projektu, aby wziąć w nim udział, muszą spełnić następujące warunki:

- posiadać status ucznia szkoły lub być nauczycielem szkoły, w której realizowany jest projekt pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II”,
 - dostarczyć poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne,
 - zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (w przypadku uczestników niepełnoletnich oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu podpisuje uczeń oraz rodzic/opiekun prawny).
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
3. Uczestnik Projektu będzie miał możliwość uczestniczenia w kilku formach wsparcia w trakcie trwania Projektu.
4. W rekrutacji nie mogą brać udziału osoby, które równocześnie biorą udział w innym projekcie aktywizacji społeczno-zawodowej finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Na potwierdzenie uczestnik składa oświadczenie (załącznik Nr 7 do Regulaminu).
5. Pomieszczenia, w których realizowane będą szkolenia oraz materiały udostępniane UP, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
6. Realizacja wsparcia w ramach Projektu przyczyni się do realizacji zasad ogólnych zawartych w Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) w tym niedyskryminacji, pełnego i skutecznego udziału w społeczeństwie i integracji społecznej, poszanowania odmienności i akceptacji osób niepełnosprawnych, będących częścią ludzkiej różnorodności oraz ludzkości, równości szans, dostępności, równości mężczyzn i kobiet.
7. Zasady odbywania przez UP staży u pracodawców w ramach Projektu (zasady rekrutacji, uczestnictwa i udzielania stypendiów stażowych) unormowano w oddzielnym regulaminie.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji poprzez:
- prowadzenie rekrutacji w pomieszczeniach i budynkach dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami:
 - a) biura projektu dostępne dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b) udzielenie pomocy osobom z niepełnosprawnościami, w zależności od rodzaju niepełnosprawności np. pomoc w przygotowaniu i złożeniu dokumentów rekrutacyjnych,
 - c) umożliwienie osobom z niepełnosprawnościami zgłaszania się do Projektu także przez telefon/mail,
 - równe wsparcie dla kobiet i mężczyzn, uwzględniające ich indywidualne potrzeby.
2. Rekrutacja uczniów będzie przeprowadzona w szkołach w dwóch turach: w IV kwartale 2024 r. i w IV kwartale 2025r. Dodatkowo, dopuszcza się prowadzenie rekrutacji wg bieżących potrzeb.
3. Informacja na temat rekrutacji będzie rozpowszechniona w formie ogłoszeń: na szkolnych tablicach ogłoszeń, ogłoszeń umieszczonych na stronach internetowych szkół, przez dziennik elektroniczny (zarówno do uczniów i rodziców), a także przekazywana ustnie przez wychowawców klas. Ponadto informacje zostaną przekazane w formie aktywnej tj. w czasie organizowanych spotkań informacyjnych dla uczniów i ich rodziców.

4. Rekrutację w każdej szkole przeprowadzą Komisje Rekrutacyjne składające się z Dyrektora szkoły, Szkolnego Koordynatora Projektu oraz innego pracownika szkoły, wyznaczonego przez dyrektora. Proces rekrutacji zostaje zakończony sporządzeniem protokołu potwierdzającego zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia (Załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu).
5. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji Komisje Rekrutacyjne tworzą listy podstawowe, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe.
6. Listy osób zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, w której przeprowadzono rekrutację na daną formę wsparcia.
7. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie uczestnika zakwalifikowanego na listę podstawową. Za rezygnację uznaje się złożenie przez UP pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem formy wsparcia na którą UP zakwalifikował się (Załącznik Nr 9 do Regulaminu).
8. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 7 dni po upływie terminu pierwszej rekrutacji.
9. W uzasadnionych przypadkach (np. rezygnacji uczestników i braku chętnych na liście rezerwowej), przewiduje się możliwość dodatkowej rekrutacji przy zachowaniu procedur określonych w niniejszym Regulaminie.
10. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą u Szkolnych Koordynatorów Projektu/ w szkolnych biurach projektu oraz w Biurze Projektu i na stronie internetowej Beneficjenta Projektu.
11. Dokumenty rekrutacyjne wypełnione i podpisane przez uczestnika projektu, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodzica/ opiekuna prawnego, należy złożyć w szkolnych biurach projektu u Szkolnych Koordynatorów Projektu.
12. Dokumenty rekrutacyjne wymagane od uczestników wszystkich form wsparcia:
 - a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 1a),
 - b) Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021 (Załącznik nr 2),
 - c) Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie ucznia (Załącznik nr 3),
 - d) Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie nauczyciela (Załącznik nr 4),
 - e) Oświadczenie uczestnika projektu dane osobowe (Załącznik nr 5),
 - f) Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych (Załącznik nr 6),
 - g) Oświadczenie uczestnika projektu EFS+ (Załącznik nr 7).

§ 5. Kryteria rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia będzie prowadzona miejscowo w każdej ze szkół wchodzących w skład CKZ branży administracyjno – usługowej w oparciu o kryteria formalne, punktowe oraz preferencyjne.
2. **Kryteria formalne** – obowiązujące przy każdej formie wsparcia:
 - a) posiadanie statusu ucznia/uczenicy szkoły ponadpodstawowej kształcącej zawodowo w branży administracyjno – usługowej objętej projektem,
 - b) posiadanie statusu nauczyciela kształcenia zawodowego w ramach branży administracyjno – usługowej objętej projektem oraz zgody dyrektora (dyrektora placówki) na udział w projekcie,
 - c) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych w odpowiednim terminie.W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodziców/ opiekunów prawnych,

- d) ukończenie 18 roku życia przez uczniów (w przypadku realizacji kursów z uwarunkowanym przepisami prawa wymogiem pełnoletności uczestnika) najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć w danej formie wsparcia.

3. Kryteria punktowe dla poszczególnych form wsparcia:

A. Kursy dla uczniów/uczennic:

- a) średnia ocen (śródroczna lub końcowo roczna) niższa od średniej w szkole – 2 punkty,
- b) frekwencja za ostatni semestr:
- powyżej 95 % - 4 punkty,
 - 90 % - 94,99 % - 3 punkty,
 - 85 % - 89,99 % - 2 punkty.
- c) uczeń/uczennica z niepełnosprawnością – 3 punkty (weryfikacja w oparciu o zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ),
- d) kryterium płci - w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują dodatkowe 2 punkty (np. w przypadku zawodów zdominowanych przez mężczyzn kobiety uzyskują 2 pkt),
- e) średnia ocen z przedmiotów zawodowych wyższa niż 4,00 – 1 punkt,
- f) ocena z zachowania:
- wzorowa – 3 punkty,
 - bardzo dobra – 2 punkty
 - dobra – 1 punkty.

B. Zajęcia z przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji

- a) średnia ocen (śródroczna lub, końcowo roczna) niższa od średniej w szkole – 2 punkty,
- b) frekwencja za ostatni semestr:
- powyżej 95 % - 4 punkty,
 - 90 % - 94,99 % - 3 punkty,
 - 85 % - 89,99 % - 2 punkty.
- c) uczeń/uczennica z niepełnosprawnością – 3 punkty (weryfikacja w oparciu o zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ),
- d) kryterium płci - w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują dodatkowe 2 punkty (np. w przypadku zawodów zdominowanych przez mężczyzn kobiety uzyskują 2 pkt),
- e) średnia ocen z przedmiotów zawodowych wyższa niż 4,00 – 1 punkt,
- f) ocena z zachowania:
- wzorowa – 3 punkty,
 - bardzo dobra – 2 punkty
 - dobra – 1 punkty.

dodatkowo **kryterium preferencyjne:** uczeń/uczennica wskazani przez nauczyciela wychowawcę/pedagoga szkolnego) do realizacji tej formy wsparcia w oparciu o prowadzoną na bieżąco diagnozę środowiska uczniowskiego i rozpoznanie problemów wychowawczych (weryfikacja na podstawie pisemnej opinii o uczniu) - 2 punkty

C. Wizyty studyjne:

- a) uczniowie/uczenice, którzy/re nie korzystali/ły dotychczas z żadnej formy wsparcia w Projekcie – 2 punkty
- b) uczeń/uczenica z niepełnosprawnością – 3 punkty (weryfikacja w oparciu o zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ)
- c) kryterium płci - w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują dodatkowe 2 punkty (np. w przypadku zawodów zdominowanych przez mężczyzn kobiety uzyskują 2 pkt)
- d) średnia ocen z przedmiotów zawodowych wyższa niż 4,00 – 1 punkt,
- e) ocena z zachowania:
 - wzorowa – 3 punkty,
 - bardzo dobra – 2 punkty
 - dobra – 1 punkty.

dodatkowo **kryterium preferencyjne** : średnia ocen za poprzedni rok szkolny poprzedzający rok zakwalifikowania się do projektu:

wynosząca minimum 4,0 – 1 punkt

wynosząca od 4,1-4,5 – 2 punkty

wynosząca powyżej 4,5 – 3 punkty

D. Zajęcia dla nauczycieli rozwijające kompetencje i umiejętności zawodowe

- a) staż pracy – nauczyciele/-ki ze stażem pracy poniżej 5 lat – 3 punkty
nauczyciele/-ki ze stażem pracy od 5 -10 lat - 2 punkty
nauczyciele/-ki ze stażem pracy powyżej 10 lat - 1 punkt
- b) nauczyciel/ka z niepełnosprawnością – 3 punkty (weryfikacja w oparciu o zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ)
- c) kryterium płci - w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują dodatkowe 2 punkty (np. w przypadku zawodów zdominowanych przez mężczyzn kobiety uzyskują 2 pkt)

dodatkowo **kryterium preferencyjne**: udział w różnych formach kształcenia lub doskonalenia zawodowego finansowanych ze środków Unii Europejskiej:

- Nauczyciel, który nie brał udziału w w/w formach kształcenia lub doskonalenia zawodowego finansowanych ze środków Unii Europejskiej - otrzymuje dodatkowe 5 punktów.

4. O zakwalifikowaniu do wyżej wymienionych form wsparcia, decydować będzie suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu rozstrzygać będzie kolejność zgłoszeń.

§ 6. Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik/-czka Projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. UP zobowiązuje się:

- uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu zadaniach i kursach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Beneficjent Projektu;
 - do uzupełniania wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Beneficjenta związanych z realizacją Projektu;
 - do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego, potwierdzającego kwalifikacje zawodowe;
 - do informowania Szkolnego Koordynatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych dotyczących miejsca zamieszkania;
 - do poinformowania Szkolnego Koordynatora Projektu o rezygnacji z udziału w Projekcie do najmniej 3 dni robocze przed datą planowanego rozpoczęcia udziału we wsparciu.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w poszczególnych formach wsparcia zobowiązane są do:
- a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 80% godzin dotyczy form wsparcia opisanych w § 5 ust. 3 punkt A i D,
 - b) podpisywania list obecności na poszczególnych formach wsparcia,
 - c) poddania się badaniom ewaluacyjnym wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia) .
4. Nieobecność powyżej 20% godzin, może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia/ certyfikatu uczestnictwa w danej formie wsparcia. Usprawiedliwieniem nieobecności uczestnika na poszczególnych formach wsparcia są udokumentowane zaświadczeniem lekarskim – choroba i ewentualnie innymi dokumentami – wypadek losowy – dotyczy § 5 ust. 3 punkt A i D
5. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 3 pkt. a) uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia/uczestnictwa w danej formie wsparcia.

§ 7. Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w Projekcie

- 1. Uczestnik/-czka Projektu, po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu uzyska zaświadczenie o jego ukończeniu oraz certyfikat - w przypadku zdania egzaminu końcowego.
- 2. Wszelkie nieobecności, wymagają pisemnego uzasadnienia, złożonego odpowiednio przez pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia nieletniego w terminie 5 dni roboczych.
- 3. W przypadku dłuższej nieobecności spowodowanej stanem zdrowia UP, wskazane jest przedłożenie zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego przyczynę absencji na zajęciach. Nieobecność UP w takiej sytuacji nie powoduje utraty prawa uczestnictwa w Projekcie.
- 4. Uczestnik/-czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, po rozpoczęciu udziału w Projekcie, tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje to poprzez przekazanie Szkolnemu Koordynatorowi Projektu pisemnej informacji o tym fakcie (Załącznik Nr 9).
- 5. Uzasadnione przypadki, o których mowa wyżej, mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogą być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie. Decyzje w sprawie zasadności rezygnacji przez UP z udziału w Projekcie, podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
- 6. W przypadku naruszenia przez UP zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy Uczestników Projektu, rozumianej jako lista osób zakwalifikowanych/uczestniczących w konkretnej formie wsparcia w Projekcie.
- 7. W przypadku, gdy UP zrezygnuje z udziału w Projekcie lub zostanie skreślony z w/w listy uczestników - na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy/-a Kandydat/-ka z listy rezerwowej, który/-a zadeklaruje chęć udziału w Projekcie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu i jest dostępny na stronie internetowej Beneficjenta oraz szkół uczestniczących w Projekcie.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku zaistnienia zmian w realizacji Projektu. O zmianie Regulaminu Beneficjent poinformuje Szkoły i Uczestników biorących udział w projekcie pocztą elektroniczną.
3. W przypadkach sporów i zaistnienia sytuacji nieujętych w Regulaminie, zastosowanie mają postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu FEMP.06.11-IP.01-0132/24-00 oraz obowiązujące Wytyczne programowe dotyczące kwalifikowalności wydatków objętych dofinansowaniem w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

Załączniki:

- Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 1a),
- Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021 (Załącznik nr 2),
- Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie ucznia (Załącznik nr 3),
- Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie nauczyciela (Załącznik nr 4),
- Oświadczenie uczestnika projektu dane osobowe (Załącznik nr 5),
- Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych (Załącznik nr 6),
- Oświadczenie uczestnika projektu EFS+ (Załącznik nr 7),
- Protokół z prac Komisji Rekrutacyjnej (Załącznik nr 8),
- Oświadczenie uczestnika o rezygnacji z udziału w projekcie (Załącznik nr 9).

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA UCZNIA

Ja niżej podpisany/a

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

Deklaruję udział w projekcie pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II”, którego realizatorem jest Powiat Oświęcimski, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.

Jednocześnie oświadczam, iż:

1. Spełniam kryteria kwalifikowalności, uprawniające mnie do udziału w Projekcie, tzn. jestem uczniem szkoły objętej wsparciem.
2. Zapoznałam(-em) się z Regulaminem niniejszego Projektu i w pełni go akceptuję.
3. Jestem świadoma(-y) obowiązków i praw Uczestnika Projektu, wynikających z Regulaminu, w tym również, że opuszczenie i nieusprawiedliwienie więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację zajęć, daje prawo Realizatorowi Projektu do wykluczenia mnie z dalszego udziału w Projekcie.
4. Przekazane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....

(Data i miejscowość)

.....

(Czytelny podpis Uczestnika Projektu)*

Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo w Projekcie

Oświadczam, iż:

1. Moje dziecko spełnia kryterium kwalifikowalności, uprawniające do udziału w Projekcie, tzn. jest uczniem szkoły objętej wsparciem.
2. Zapoznałam/-em się z Regulaminem niniejszego Projektu i w pełni go akceptuję.
3. Przyjmuję do wiadomości, że wyżej wymienione dane osobowe mojego dziecka będą przetwarzane wyłącznie w celu ewaluacji, zarządzania, kontroli, audytu oraz sprawozdawczości w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021 -2027.

.....

(Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

* W przypadku Deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej, oświadczenie powinno zostać również podpisane przez jej Rodzica/Opiekuna prawnego.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA NAUCZYCIELA

Ja niżej podpisany/a
/ u] '] v Ì Á] • l }

.....
Adres zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

Deklaruję udział w projekcie pn. c Z } Ì Á • i v š Æ µ u < } u % š v i] • Á } } Á Ç Z Æ v Ĩ Ç
administracyjno t µ • s µ P } Á i W } Á] š µ K ' Á] š µ K ' Á] š µ K ' Á] š µ K ' Á] š µ K ' Á]
realizatorem jest Powiat
Oświęcimski, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 Priorytet 6.
Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie
kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.

Jednocześnie oświadczam, iż:

1. Spełniam kryteria kwalifikowalności, uprawniające mnie do udziału w Projekcie, tzn. jestem nauczycielem szkoły objętej wsparciem oraz posiadam zgodę dyrekcji placówki na udział w projekcie .
2. Zapoznałam(-em) się z Regulaminem niniejszego Projektu i w pełni go akceptuję.
3. Jestem świadoma(-y) obowiązków i praw Uczestnika Projektu, wynikających z Regulaminu, w tym również, że opuszczenie i nieusprawiedliwienie więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację zajęć, daje prawo Realizatorowi Projektu do wykluczenia mnie z dalszego udziału w Projekcie.
4. Przekazane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....
~ š] u] i • } Á } ' •

.....
(Czytelny podpis Uczestnika Projektu)

Załącznik nr 2 do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021

Proszę wypełnić poniższą ankietę wpisując bądź zaznaczając wybrane odpowiedzi.
W przypadku uczestnictwa osoby małoletniej ankietę wypełnia opiekun prawny wpisując dane dziecka

	FEMP.06.11.IP.01-0132/24	Tytuł projektu: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II”													
1.	Rodzaj uczestnika	☐ indywidualny ☐ pracownik lub przedstawiciel instytucji/podmiotu													
2.	Szkoła biorąca udział w projekcie	☐ Technikum Nr 1 w Oświęcimiu (PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu) ☐ Technikum Nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Szkoła Branżowa I stopnia nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Technikum w Brzeszczach (PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach)													
3.	Obywatelstwo:	☐ polskie ☐ brak polskiego obywatelstwa- obywatel kraju UE ☐ brak polskiego obywatelstwa- obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec													
4.	imię (imiona) i nazwisko														
5.	płeć	Kobieta ☐	Mężczyzna ☐												
6.	nr PESEL /inny identyfikator w przypadku uczestnika nie posiadającego nr PESEL	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>													
7.	wykształcenie	☐ podstawowe ☐ gimnazjalne ☐ ponadgimnazjalne ☐ policealne ☐ wyższe													
8.	1. KRAJ 2. WOJEWÓDZTWO 3. POWIAT 4.GMINA (dot. zamieszkania)	1. 2. 3. 4.													
9.	Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)														

10.	nr telefonu/ adres e-mail	
11.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, w tym:	☐ osoba ucząca się/ odbywająca kształcenie ☐ osoba pracująca
12.	Wykonywany zawód	
13.	Zatrudniony/a w	☐ Technikum Nr 1 w Oświęcimiu (PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu) ☐ Technikum Nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Szkoła Branżowa I stopnia nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Technikum w Brzeszczach (PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach)
14.	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia	31.08 (wpisać rok)
Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu:		
15.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane), osoba obcego pochodzenia, osoba państwa trzeciego	☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji
16.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji
17.	Osoba z niepełnosprawnościami	☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji
18.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji

* dane obowiązkowe

Załącznik nr 3 do do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**FORMULARZ ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE DLA UCZNIA**

„Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II” Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027	
Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego	
Dane uczestnika	Imię (imiona) _____ Nazwisko _____
	PESEL _____
	☐ Technikum Nr 1 w Oświęcimiu (PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu) ☐ Technikum Nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Szkoła Branżowa I stopnia nr 2 w Oświęcimiu (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Technikum w Brzeszczach (PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach)
	Wybór formy wsparcia – należy zaznaczyć znakiem X tylko jedną formę TECHNIKUM NR 1 W OŚWIĘCIMIU , szkolenia dla uczniów prowadzące do zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych i uprawnień: ☐ Projektowanie grafiki komputerowej (z modułem VR) ☐ Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D (z modułem VR) ☐ Uprawnienia elektryczne SEP do 1KV ☐ Uprawnienia UDT do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych ☐ Uprawnienia do kierowania pojazdami osobowymi – prawo jazdy kat. B Organizacja i realizacja dodatkowej oferty dydaktycznej przy współpracy z pracodawcami oraz otoczeniem społeczno – gospodarczym: ☐ Zajęcia z przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji
należy zaznaczyć znakiem X tylko jedną formę TECHNIKUM NR 2 i SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA NR 2 W OŚWIĘCIMIU , szkolenia dla uczniów prowadzące do zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych i uprawnień: ☐ Pozyskiwanie i edycja danych przestrzennych (z modułem VR) ☐ Zarządzanie relacjami z klientem z wykorzystaniem CRM (z modułem VR) ☐ Projektowanie grafiki komputerowej (z modułem VR) ☐ Tworzenie witryn internetowych (z modułem VR)	

	☐ Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D (z modułem VR) ☐ Modelowanie i skanowanie 3D (z modułem VR) ☐ Uprawnienia elektryczne SEP do 1KV ☐ Uprawnienia UDT do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych ☐ Programowanie robotów przemysłowych KUKA – poziom 1 ☐ Uprawnienia do kierowania pojazdami osobowymi – prawo jazdy kat. B Organizacja i realizacja dodatkowej oferty dydaktycznej przy współpracy z pracodawcami oraz otoczeniem społeczno – gospodarczym: ☐ Zajęcia z przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji ☐ Wizyty studyjne u pracodawców (podnoszenie i doskonalenie kompetencji uczniów w zakresie rozwoju umiejętności na rzecz zielonej i cyfrowej transformacji)
należy zaznaczyć znakiem X tylko jedną formę	TECHNIKUM W BRZESZCZACH szkolenia dla uczniów, prowadzące do zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych i uprawnień: ☐ Pozyskiwanie i edycja danych przestrzennych (z modułem VR) ☐ Zarządzanie relacjami z klientem z wykorzystaniem CRM (z modułem VR) ☐ Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D (z modułem VR) ☐ Uprawnienia do kierowania pojazdami osobowymi – prawo jazdy kat. B Organizacja i realizacja dodatkowej oferty dydaktycznej przy współpracy z pracodawcami oraz otoczeniem społeczno – gospodarczym: ☐ Zajęcia z przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji
DEKLARACJA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU WYKORZYSTUJĄCYM URZĄDZENIA WIRTUALNEJ RZECZYWISTOŚCI (VR) dotyczy kursów opisanych: Z MODUŁEM VR	
Oświadczam, że zapoznałem się z „Instrukcją poprawnego i bezpiecznego użytkowania zestawów VR”, dostępną pod adresem: syntea.pl/download/procedura-vr.pdf i zobowiązuję się do przestrzegania zawartych w niej zasad. Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma* istnienia potencjalnych czynników ryzyka związanych z wykorzystywaniem urządzeń VR opisanych w powyższym dokumencie i w przypadku wystąpienia niepożądanych objawów zdrowotnych lub urazu nie będę wnosił/-ła skarg i zażaleń do Realizatora Projektu.	

Objaśnienie: Brak przedłożenia niniejszej deklaracji uniemożliwia korzystanie z urządzeń wirtualnej rzeczywistości w trakcie szkolenia, nie wpływa jednak na status uczestnika projektu i nie wiąże się z brakiem możliwości uczestnictwa w szkoleniu.

Urządzenia wirtualnej rzeczywistości stanowią jedynie narzędzie wspierające proces dydaktyczny i ich użycie nie jest niezbędne do nabycia któregośkolwiek z efektów kształcenia.

*Niewłaściwe skreślić

..

.....
podpis uczestnika lub opiekuna prawnego,
w przypadku gdy uczestnikiem projektu jest osoba niepełnoletnia

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis uczestnika lub opiekuna prawnego, w
przypadku gdy uczestnikiem projektu jest osoba niepełnoletnia

Data i godzina przyjęcia zgłoszenia:

Podpis Szkolnego Koordynatora Projektu:

Załącznik nr 4 do do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**FORMULARZ ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE DLA NAUCZYCIELA**

„Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II”	
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027	
Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego	
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego	
Dane uczestnika	1 Imię (imiona) Nazwisko
	2 PESEL
	3 ☐ PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu (Technikum Nr 1 w Oświęcimiu) ☐ PCKTiB w Oświęcimiu (Technikum Nr 2 w Oświęcimiu, Szkoła Branżowa I stopnia nr 2 w Oświęcimiu) ☐ PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach (Technikum w Brzeszczach)
Wybór formy wsparcia	4 Zajęcia dla nauczycieli rozwijające kompetencje i umiejętności zawodowe TECHNIKUM NR 1 W OŚWIĘCIMIU (PZ NR 2 SOMSiT W OŚWIĘCIMIU) ☐ Wykorzystanie narzędzi VR w dydaktyce ☐ Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych ☐ AI dla edukacji TECHNIKUM NR 2 W OŚWIĘCIMIU (PCKTiB w Oświęcimiu) SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA NR 2 W OŚWIĘCIMIU (PCKTiB w Oświęcimiu) ☐ Nowoczesne Doradztwo Zawodowe z wykorzystaniem narzędzi POWER ☐ Wykorzystanie narzędzi VR w dydaktyce ☐ Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych ☐ Projektowanie grafiki komputerowej ☐ Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D ☐ Modelowanie i skanowanie 3D ☐ Zarządzanie relacjami z klientem z wykorzystaniem CRM ☐ Budowanie wizerunku pracodawcy (employer branding)



- ☐ Prowadzenie treningu negocjacji
- ☐ Programowanie w języku C# od podstaw
- ☐ Programowanie sterowników PLC
- ☐ Programowanie robotów przemysłowych KUKA – poziom 1.

TECHNIKUM W BRZESZCZACH

- ☐ Nowoczesne Doradztwo Zawodowe z wykorzystaniem narzędzi POWER
- ☐ Wykorzystanie narzędzi VR w dydaktyce
- ☐ Pozyskiwanie i edycja danych przestrzennych
- ☐ AI dla edukacji

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis uczestnika

Załącznik Nr 5 do do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży **administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II**” nr **FEMP.06.11-IP.01-0132/24**

oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „FEM 2021 2027 w MCP” jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków; Zarząd Województwa Małopolskiego; minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego; administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II” jest Beneficjent: Powiat Oświęcimski z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim oraz Partner projektu: Syntea Spółka Akcyjna z siedzibą przy ulicy Wojciechowskiej 9A w Lublinie.

Nie narusza to praw i nie wyłącza obowiązków innych administratorów moich danych osobowych w rozumieniu art. 88 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 tj. Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Małopolskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeńiowa),
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
- 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia

wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

4. moje dane osobowe zostały udostępnione :

1) Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiat Oświęcimski z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim

2) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu:

☐ Powiatowy Zespół Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu, ul. Bema 8, 32-600 Oświęcim

☐ Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu, ul. Stanisławy Leszczyńskiej 8, 32-600 Oświęcim

☐ Powiatowy Zespół Nr 6 Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Brzeszczach, ul. Tadeusza Kościuszki 1, 32-620 Brzeszcze *)

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również przekazane specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

5. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;

6. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

7. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;

8. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;

10. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;

11. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:

dane_osobowe@mcp.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, u Beneficjenta: Inspektor Ochrony Danych iod@powiat.oswiecim.pl (lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu przy ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim).

12. do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojej sytuacji społecznej lub zawodowej (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu).

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika projektu

.....
czytelny podpis opiekuna prawnego (jeżeli uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

*) zakreślić właściwe

Załącznik Nr 6 do do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu „Rozwój Centrum
Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego- etap II”**

realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6.
Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie
kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

Ja, niżej podpisany/-na
uczeń/uczennica/nauczyciel^{*)} szkoły:

☐ Powiatowy Zespół Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w
Oświęcimiu (PZ Nr 2 SOMSiT: Technikum nr 1)

☐ Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu (PCKTiB:
Technikum nr 2/ Szkoła Branżowa I stopnia nr 2)*

☐ Powiatowy Zespół Nr 6 Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Brzeszczach (PZ Nr 6 SZiO,
Technikum w Brzeszczach) ^{*)}

wyrażam zgodę na utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach
reklamowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją Projektu „**Rozwój Centrum
Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego- etap II**”
przez:

1. Beneficjenta projektu - Powiat Oświęcimski z siedzibą w Oświęcimiu
2. Realizatora projektu:

☐ PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu (Technikum nr 1)

☐ PCKTiB w Oświęcimiu (Technikum nr 2/ Szkoła Branżowa I stopnia nr 2*)

☐ PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach (Technikum w Brzeszczach) ^{*)}

Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych utrwalonych w ramach realizacji
Projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach Projektu, udostępnienie
na stronach internetowych, publikację w mediach, prasie i programach w związku z publikacją o
projekcie. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku przez kadrowanie, obróbkę
cyfrową itp. Mój wizerunek może być utrwalony oraz wykorzystany i rozpowszechniony w trakcie
realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

jeżeli uczestnik jest osobą niepełnoletnią)



Podstawa prawna: art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), art. 23 ustawy z dnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

*) zaznaczyć właściwe

Złącznik Nr 7 do
Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

Numer projektu: FEMP.06.11-IP.01-0132/24

Tytuł projektu: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno –
usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II”

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” oświadczam, że nie biorę udziału w innym projekcie aktywizacji społeczno-zawodowej finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz zobowiązuję się, że do momentu zakończenia wsparcia w ww. projekcie nie będę uczestniczyć w innym projekcie aktywizacji społeczno-zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

.....

Miejscowość, data

.....

(Czytelny podpis uczestnika/uczestniczki
projektu

Załącznik nr 8 do do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

.....

pieczęć szkoły

Protokół z prac Komisji Rekrutacyjnej z dnia
w sprawie zakwalifikowania kandydatów do udziału w

.....*)

(wpisać formę wsparcia, na którą prowadzony jest nabór)

Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora *(wybrać właściwą placówkę):*

☐ PZ Nr 2 SOMSiT w Oświęcimiu: Technikum Nr 1 w Oświęcimiu

☐ PCKTiB w Oświęcimiu: Technikum Nr 2 w Oświęcimiu, Szkoła Branżowa I stopnia nr 2 w Oświęcimiu

☐ PZ Nr 6 SZiO w Brzeszczach: Technikum w Brzeszczach

w dniu w związku z realizacją projektu „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego- etap II” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej -

Członek Komisji Rekrutacyjnej -

Członek Komisji Rekrutacyjnej -

1. Dokonała oceny zgłoszeń do udziału w projekcie „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego- etap II” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 pod kątem spełnienia kryteriów.

2. Sporządziła listę osób zakwalifikowanych do udziału w:

.....

(wpisać formę wsparcia, na którą prowadzony jest nabór (np. nazwę kursu)

stanowiącą załącznik do protokołu.

3. Sporządziła listę osób rezerwowych do udziału w w/w formie wsparcia stanowiącą załącznik do protokołu.

4. Uwagi Komisji Rekrutacyjnej (np. nie sporządzono listy osób rezerwowych)

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

.....
.....
.....

^{*)} uzupełnić właściwą formę wsparcia tj. szkolenia dla uczniów, wizyty studyjne, zajęcia z przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji, zajęcia dla nauczycieli rozwijające kompetencje i umiejętności zawodowe.

Załącznik Nr 9 do Regulaminu
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Numer projektu: FEMP.06.11-IP.01-0132/24
Tytuł projektu: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno –
usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II”

Ja, niżej podpisany/-a (imię i nazwisko)

.....

zgodnie z § 7, ust.4 Regulaminu uczestnictwa w projekcie, zgłaszam rezygnację z udziału w projekcie

„Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu

Oświęcimskiego – etap II”. Powodem rezygnacji jest:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna
prawnego* *

W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osoby niepełnoletniej oświadczenie powinno być
podpisane zarówno przez uczestnika/uczestniczkę jak i przez jego/jej rodzica/opiekuna prawnego.

Uzasadnienie

W związku koniecznością realizacji umowy dotyczącej projektu „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno - usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia, Zarząd Powiatu w Oświęcimiu w dniu 17 grudnia 2024r. przyjął uchwałę Nr 122/2024 wraz z Regulaminem uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego- etap II”, realizowanym w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027.

W celu ujednolicenia zapisów Załącznika nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (pn. Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021) z wymaganiami systemu CST2021, a tym samym Systemu Monitorowania EFS w zakresie pozyskiwanych danych osobowych, zachodzi konieczność dokonania zmiany zapisów Załącznika nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.

Wobec powyższego zachodzi konieczność ponownego podjęcia przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” w wersji uwzględniającej dokonaną zmianę.

Jednocześnie traci moc uchwała Nr 122/2024 Zarządu Powiatu w Oświęcimiu z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno-usługowej Powiatu Oświęcimskiego – etap II” realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.